

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад №6»

ПРИКАЗ

26.02.2025г.

№ 21

О снижении документационной нагрузки педагогов

МБДОУ «Детский сад №6»

На основании частей 1, 2 статьи 28 и частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ в целях исполнения приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогическим работникам МБДОУ «Детский сад №6» с 01.03.2025г. в рамках реализации основных общеобразовательных программ – программ дошкольного образования – оформлять и вести документы из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 (далее – приказ № 779).
2. Назначить ответственным лицом в МБДОУ «Детский сад №6» по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогов, фильтрации входящих запросов заместителя заведующего по ВМР Самаркину Наталью Сергеевну.
3. Заместителю заведующего ВМР Самаркиной Наталье Сергеевне организовать:
 - проведение совещания и встречи с педагогическим коллективом по выполнению требований приказа № 779 от 16.11.2024 г.;
 - произвести корректировку локальных актов МБДОУ «Детский сад №6», исключив документы, не входящие в обязанности педагогических работников.
4. Заместителю заведующего ВМР Самаркиной Наталье Сергеевне довести настоящий приказ и приложения к нему до сведения педагогических работников под роспись в срок до _____ г.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №6



Титова О.В.

ПРИКАЗ

№ _____

О снижении документационной нагрузки педагогов

МБДОУ «Детский сад №6»

На основании частей 1, 2 статьи 28 и частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ в целях исполнения приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогическим работникам МБДОУ «Детский сад №6» с _____ в рамках реализации основных общеобразовательных программ – программ дошкольного образования – оформлять и вести документы из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 (далее – приказ № 779).
2. Назначить ответственным лицом в МБДОУ «Детский сад №6» по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогов, фильтрации входящих запросов заместителя заведующего по ВМР Самаркину Наталью Сергеевну.
3. Заместителю заведующего ВМР Самаркиной Наталье Сергеевне организовать:
 - проведение совещания и встречи с педагогическим коллективом по выполнению требований приказа № 779 от 16.11.2024 г.;
 - произвести корректировку локальных актов МБДОУ «Детский сад №6», исключив документы, не входящие в обязанности педагогических работников.
4. Заместителю заведующего ВМР Самаркиной Наталье Сергеевне довести настоящий приказ и приложения к нему до сведения педагогических работников под роспись в срок до _____ г.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

